**公司基本資料**

|  |  |
| --- | --- |
| \*行業別 | □醫療環保 □餐旅休閒 □資訊相關 □電子相關 □一般服務  █傳統製造 □批發銷售 □文化出版 □傳播媒體 □物流倉儲  □金融保險 □公教社福 □營建土木 □農林漁牧 □法律會計  □其他 |
| \*公司名稱 | 詠麗生化科技 |
| \*統一編號 | 79972112 |
| \*公司地址 | 24891新北市五股區五工六路16號 (新北產業園區) |
| \*負責人 | 趙莉惠 |

**公司介紹:**

|  |  |
| --- | --- |
| \*公司簡介 | • 2002年創立於新北巿中和區  • 原GMP的製藥廠變更為 “詠麗生化科技“  • ISO22716 認證保養品工廠  • 品質政策：研發創新、品質至上、客戶滿意、持續改善  歷 年 紀 事  2002 正式量產台糖系列保養品  2003 美國露華濃REVLON委託生產系列保養品  2003 含藥化妝品經衛生署查驗核准上市  2003 承接專櫃品牌保養品ODM  2004 開發多通路市場ODM  2005 經濟部中小企業處專案補助，委由管科會輔導，進行企業形象提升  2005 經濟部中小企業處評選示範工廠  2006 通過了ISO 9001:2000的認證標準的認證，並獲得產業科技『金根獎』，  深耕台灣佈局全球，表彰其對台灣經濟社會的卓越貢獻及國際化經營成功的典範。  2007 開拓亞洲市場  2008 通過化妝品工廠GMP的認證  2009 導入智慧財產管理規範  2012 導入工業局KM及KPI  2013 拓展中國巿場  2014 客戶分佈中國重要城巿  2015 開拓亞洲巿場  2015 增擴廠房 |
| \*主要商品/服務項目 | 一、產 品 優 勢  1.新穎的原料  2.在保養品業界至少領先業界的技術優勢  3.客制化產品ODM  4.針對各種肌膚訴求研發的保養品種類：天然草本 herbal、含藥化妝品 cosmeceuitical、保濕 moisturizing、防曬 sunscreen、身體保養 body care等等  二、保養品通路   傳直銷   百貨專櫃   沙龍   連鎖藥妝店   電視購物   網路購物   郵購   醫美   開架 |
| \*福利制度 | 1．業績獎金、年終奬金、績效奬金。  2．完整及專業的教育訓練課程規劃（新人訓練/結構化在職訓練/管理訓練）。  3．外訓補助、旅遊補助、業務交通津貼補助。  4．三節、勞動節禮品或禮金。  5．員工不定期聚餐或旅遊、年終尾牙摸彩。  6．員工團體保險。  7．員工健康檢查。 |
| 經營理念 | 1．深耕台灣，佈局全球。  2．建置優良化妝保養品生產環境，將優質產品推廣至國際。  3．提升研發創新能力，保護智慧財產權。  4．提升保養品品質，創造品牌價值。 |
| \*聯絡人姓名 | 黃毓婷 |
| \*聯絡人電話 | 02-2298-0799 |
| 分機(可填可不填) | 215 |
| \*聯絡人E-mail | sunnyhuang@unicare.com.tw |

**職缺說明**

|  |  |
| --- | --- |
| \*職缺種類 | ■正職 □兼職 □實習 |
| \*職務名稱 | 研發工程師 |
| \*職務說明 | 1.配方設計開發與打樣，與業務討論並提出開發建議  2.產品安定性測試，協助不穩定配方之改良  3.新原料評估  4.其他主管交辦事項 |
| \*需求人數 | 1-2 |
| \*上班時段 | 9:00-18:00 |
| \*休假制度 | 週休二日 |
| \*詳細上班地點 | 新北市五股區五工六路16號 |
| \*是否需要出差 | 否 |
| \*可開始上班日 | 108/6/1 |
| \*工作待遇 | 面議 |
| \*職缺截止日期 | 108/12/31 |

**應徵條件**

|  |  |
| --- | --- |
| \*學歷要求 | 大學以上 |
| \*科系限制 | 藥用化妝品學系 |
| \*工作經歷限制 | 3年以上 |
| \*外語條件 | 中等 |
| \*其他條件 | 1.具保養品研發實務經驗佳  2.相關科系(化妝品/化工/化學/醫藥工程/生醫)畢業者佳  3.對保養品等相關流行訊息具有高度敏感  4.具皮膚生理學、化妝品調製、生物化學調製相關知識 |

**職缺說明**

|  |  |
| --- | --- |
| \*職缺種類 | ■正職 □兼職 □實習 |
| \*職務名稱 | 研發助理 |
| \*職務說明 | 1.協助打樣  2.文件製作與管理  3.實驗室維護  4.實驗室一般行政事務處理  5.原料產品相關資訊蒐集  6.儀器的操作與維護  7.其他主管交辦事項 |
| \*需求人數 | 1-2 |
| \*上班時段 | 9:00-18:00 |
| \*休假制度 | 週休二日 |
| \*詳細上班地點 | 新北市五股區五工六路16號 |
| \*是否需要出差 | 否 |
| \*可開始上班日 | 108/6/1 |
| \*工作待遇 | 26,000元 ~ 30,000 |
| \*職缺截止日期 | 108/12/31 |

**應徵條件**

|  |  |
| --- | --- |
| \*學歷要求 | 專科、大學 |
| \*科系限制 | 藥用化妝品學系 |
| \*工作經歷限制 | 不拘 |
| \*外語條件 | 略懂 |
| \*其他條件 | 1.個性積極、理解力/記憶力佳、細心負責  2.熟電腦操作及文書處理  3.熟Excel、Outlook、PowerPoint、Word |